

Regeling rechten betrokkenen extern

Inhoudsopgave

1.	Definities	2
2.	Toepassingsbereik	3
3.	Indienen en in behandeling nemen van verzoeken	3
3.1.	Indienen van verzoeken	3
3.2.	Kosten van verzoeken	4
3.3.	Bericht van ontvangst	4
3.4.	Toets op het in behandeling nemen en termijn van behandeling	4
4.	Procedure uitvoering verzoeken	4
4.1.	Uitvoering inzageverzoek	4
4.2.	Uitvoering verzoek tot correctie/rectificatie	5
4.3.	Uitvoering verzoek tot beperking	5
4.4.	Uitvoering verzoek tot gegevenswissing	6
4.5.	Uitvoering verzoek om overdracht van gegevens	6
5.	Kennisgevingsplicht inzake rectificatie of wissing van persoonsgegevens of verwerkingsbeperking	7
6.	Overige rechten betrokkenen	7
6.1.	Recht om bezwaar te maken	7
6.2.	Recht om niet te worden onderworpen aan profilering	7
7.	Inwerkingtreding	8

1. Definities

AVG

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Betrokkene

De natuurlijke persoon van wie de persoonsgegevens worden verwerkt door de Verwerkingsverantwoordelijke.

Derde

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de Verwerkingsverantwoordelijke, noch de Verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.

Ontvanger

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een Derde, aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt.

Persoonsgegevens

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (de betrokkene); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Verwerking

Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Verwerkingsverantwoordelijke

Koninklijke Nederlandsche Schaakbond ("de KNSB")

Verzoek om inzage

Een verzoek van of namens betrokkene om aan verzoeker mede te delen of, en zo ja welke, de betrokkene betreffende persoonsgegevens worden verwerkt, conform artikel 15 AVG.

Verzoek om correctie/rectificatie

Een verzoek van of namens betrokkene om, conform artikel 16 AVG, persoonsgegevens van betrokkene te verbeteren of aan te vullen indien deze feitelijk onjuist zijn, voor het doel of de doeleinden van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.

Verzoek om gegevenswissing

Een verzoek van of namens betrokkene om, conform artikel 17 AVG, persoonsgegevens van betrokkene te wissen indien deze feitelijk onjuist zijn, voor het doel of de doeleinden van de verwerking niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.

Verzoek om beperking

Een verzoek van of namens betrokkene om, conform artikel 18 AVG, persoonsgegevens van betrokkene af te schermen indien deze feitelijk onjuist zijn, voor het doel of de doeleinden niet ter zake dienend zijn, dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.

Verzoek om overdracht van gegevens

Een verzoek van of namens betrokkene om, conform artikel 20 AVG, zijn persoonsgegevens te verkrijgen in een gestructureerde, gangbare vorm en/of het verzoek van of namens betrokkene om die gegevens aan een andere verwerkingsverwerkingsverantwoordelijke over te dragen.

Bezwaar

Een mededeling van betrokkene, conform artikel 21 AVG, dat hij bezwaar maakt tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens.

2. Toepassingsbereik

Deze regeling is van toepassing op verzoeken om inzage, correctie, overdracht, wissen en beperking van persoonsgegevens die worden verwerkt door de KNSB en alle bezwaren hieromtrent. De regeling is gebaseerd op de afdelingen 2, 3 en 4 van de AVG.

3. Indienen en in behandeling nemen van verzoeken

3.1. Indienen van verzoeken

1. De betrokkene heeft het recht - met redelijke tussenpozen - een schriftelijk of digitaal verzoek om inzage, correctie, overdracht, wissen of beperking van zijn persoonsgegevens in te dienen.
2. Een schriftelijk ingediend verzoek dient te worden gedateerd en ondertekend. Schriftelijke en digitale verzoeken bevatten voorts ten minste:
 - a. dat het een verzoek betreft i.h.k.v. "uitoefenen rechten betrokkene AVG";
 - b. de volledige naam en voorletters en het adres van de betrokkene;
 - c. diens geboortedatum;
 - d. een kopie van een geldig legitimatiebewijs van betrokkene (waarbij bsn onleesbaar kan worden gemaakt);
 - e. e-mail adres.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 2 geldt dat een verzoek dat namens betrokkene wordt ingediend door een wettelijk vertegenwoordiger of een gemachtigde vergezeld gaat van een bewijsstuk inzake de wettelijke vertegenwoordiging of van een originele, door betrokkene ondertekende schriftelijke machtiging ter uitoefening van het recht door de verzoeker.
4. In aanvulling op het tweede en derde lid bevat een verzoek om correctie en een verzoek om beperking de aan te brengen wijzigingen.

5. Het verzoek om inzage, correctie, overdracht, wissen of beperking moet worden ingediend via het postadres van de KNSB (Frans Halsplein 5, 2021 DL Haarlem) of per e-mail: bonds bureau@schaakbond.nl.

3.2. Kosten van verzoeken

Aan een verzoek zijn geen kosten verbonden. Wanneer verzoeken kennelijk ongegrond of buitensporig zijn, met name bij veelvuldige herhaling, kan de KNSB een redelijke vergoeding vragen of weigeren aan het verzoek gevolgd te geven.

3.3. Bericht van ontvangst

Binnen vijf werkdagen na ontvangst van een verzoek verstuurt de KNSB een ontvangstbevestiging.

De ontvangstbevestiging bevat tenminste de naam van een contactpersoon, een beschrijving van de procedure en de te verwachten behandelingsduur van het verzoek, alsmede – indien van toepassing – de mededeling dat het verzoek niet aan de vereisten voldoet.

3.4. Toets op het in behandeling nemen en termijn van behandeling

1. De KNSB betreft bij de behandeling van een verzoek alleen die verwerkingen waarvoor de KNSB is aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke. Indien dit laatste niet het geval is, krijgt de verzoeker het bericht dat het verzoek niet in behandeling wordt genomen. Ingeval de KNSB constateert dat het verzoek mede betrekking heeft op gegevens die bij een andere organisatie als verwerkingsverantwoordelijke berusten, zendt zij het verzoek ter behandeling door naar die andere organisatie. Verzoeker krijgt hiervan bericht.
2. De KNSB toetst of een verzoek voldoet aan het bepaalde in artikel 3.1 lid 2.
3. Indien het verzoek niet voldoet aan het bepaalde in artikel 3.1 lid 2 dan wordt verzoeker in de gelegenheid gesteld zijn verzoek binnen 2 weken (ingående na melding) aan te vullen. Wordt binnen deze termijn het verzuim niet hersteld dan ontvangt verzoeker een beslissing dat het verzoek niet in behandeling wordt genomen.
4. De KNSB verstrekt aan betrokkene binnen een maand informatie over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Deze termijn kan – afhankelijk van de complexiteit en het aantal verzoeken dat in behandeling moet worden genomen – nog eens worden verlengd met twee maanden. De betrokkene wordt binnen een maand na het verzoek in kennis gesteld van deze verlenging.

4. Procedure uitvoering verzoeken

4.1. Uitvoering inzageverzoek

1. De KNSB deelt verzoeker schriftelijk binnen vier weken na ontvangst van een verzoek dat voldoet aan het bepaalde in artikel 3.1 lid 2 mee of de KNSB persoonsgegevens over de betrokkene verwerkt en of dan wel in hoeverre het verzoek wordt ingewilligd.
2. Indien het verzoek wordt ingewilligd, stelt de KNSB binnen de in het eerste lid bedoelde termijn de volgende gegevens ter beschikking:
 - een volledig en begrijpelijk overzicht van de verwerkte gegevens;
 - een omschrijving van:
 - het doel of de doeleinden van de verwerking;
 - de categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft;
 - de ontvangers of categorieën ontvangers;
 - de periode gedurende welke de persoonsgegevens naar verwachting zullen worden opgeslagen, of de criteria om die termijn te bepalen;

- de mededeling dat betrokkene het recht heeft om de KNSB te verzoeken de gegevens te rectificeren of wissen, of dat de verwerking van hem betreffende gegevens wordt beperkt, alsmede het recht tegen die verwerking bezwaar te maken;
 - dat de betrokkene het recht heeft om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
 - alle beschikbare informatie over de herkomst van de gegevens.
 - het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, waaronder profilering, en, tenminste in het geval van profilering, nuttige informatie over de onderliggende logica, alsmede het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor betrokkene.
3. Als de administratie persoonsgegevens van een derde bevat die naar verwachting bezwaar zal hebben tegen verstrekking ervan aan betrokkene, stelt de KNSB die derde in de gelegenheid zijn zienswijze naar voren te brengen, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanning kost. De KNSB beslist naar aanleiding van hetgeen door die derde naar voren is gebracht welke maatregelen zij neemt.
 4. De beslissing tot (gedeeltelijke) afwijzing van het verzoek om inzage vermeldt op welke gronden de beslissing heeft plaatsgevonden. De betrokkene wordt geïnformeerd over de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en beroep in te stellen bij de rechter.

4.2. Uitvoering verzoek tot correctie/rectificatie

1. De KNSB honoreert een verzoek om correctie slechts voor zover de opgenomen gegevens feitelijk onjuist zijn of voor het doel of doeleinden van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift zijn verwerkt.
2. De KNSB deelt verzoeker schriftelijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek mee of dan wel in hoeverre aan het verzoek om correctie wordt voldaan. Een weigering is met redenen omkleed. De verzoeker wordt bij afwijzing van het verzoek geïnformeerd over de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en beroep in te stellen bij de rechter.

4.3. Uitvoering verzoek tot beperking

1. De KNSB komt tegemoet aan een verzoek om beperking van de persoonsgegevens indien één van de volgende gevallen van toepassing is:
 - a. de juistheid van de persoonsgegevens wordt betwist door de betrokkene, gedurende een periode die de KNSB in staat stelt de juistheid van de persoonsgegevens te controleren;
 - b. de verwerking is onrechtmatig, maar de betrokkene verzet zich tegen het wissen ervan en verzoekt in de plaats daarvan om beperking van het gebruik van de gegevens;
 - c. De KNSB heeft de persoonsgegevens niet meer nodig voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene heeft deze nodig voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
 - d. de betrokkene heeft bezwaar gemaakt tegen de verwerking, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde gronden van de KNSB zwaarder wegen dan die van de betrokkene.
2. Wanneer het verzoek om beperking wordt goedgekeurd, met uitzondering van de opslag ervan, mag de KNSB deze slechts verwerken met toestemming van de betrokkene of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering of ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon of om gewichtige redenen van algemeen belang voor de Unie of voor een lidstaat.

3. De KNSB brengt de betrokkene op de hoogte wanneer de beperking van de verwerking wordt opgeheven.

4.4. Uitvoering verzoek tot gegevenswissing

1. De KNSB kan een verzoek om gegevenswissing slechts honoreren indien één van de volgende gevallen van toepassing is:
 - a. de persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt;
 - b. de betrokkene trekt de toestemming in en er is geen andere rechtsgrond voor de verwerking;
 - c. de betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking, conform artikel 21 AVG, en er zijn geen prevalerende dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking;
 - d. de persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
 - e. de persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een in het Unierecht of het lidstatelijke recht neergelegde wettelijke verplichting die op de verwerkingsverwerkingsverantwoordelijke rust;
 - f. de persoonsgegevens zijn verzameld in verband met een aanbod van diensten van de informatiemaatschappij zoals bedoeld conform artikel 8 lid 1 AVG.
2. Wanneer de persoonsgegevens openbaar zijn gemaakt zal de KNSB de verwerkingsverwerkingsverantwoordelijken die de persoonsgegevens verwerken, rekening houdend met de beschikbare technologie en de uitvoeringskosten, ervan op de hoogte te stellen dat de betrokkene de verwerkingsverwerkingsverantwoordelijken heeft verzocht om iedere koppeling naar, of kopie of reproductie van die persoonsgegevens te wissen.
3. Lid 1 en 2 is niet van toepassing voor zover verwerking nodig is:
 - a. voor het uitoefenen van recht op vrijheid van meningsuiting en informatie;
 - b. voor het nakomen van een in het unierechtelijk of lidstatelijke recht neergelegde wettelijke verwerkingsverplichting die op de verantwoordelijke rust, of voor het vervullen van een taak van algemeen belang of het uitoefenen van het openbaar gezag dat aan de KNSB is verleend;
 - c. om redenen van algemeen belang op het gebied van volksgezondheid (artikel 9 AVG);
 - d. met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden (artikel 89 lid 1 AVG);
 - e. voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

4.5. Uitvoering verzoek om overdracht van gegevens

1. De betrokkene heeft het recht de hem betreffende persoonsgegevens die hij aan de KNSB heeft verstrekt, in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm te verkrijgen en aan een andere verwerkingsverantwoordelijk over te laten dragen, zonder daarbij te worden gehinderd door de KNSB, in de volgende gevallen:
 - de verwerking gebeurt op basis van (de grondslag) toestemming;
 - de verwerking gebeurt op basis van (de grondslag) uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is;
 - de verwerking gebeurt op basis van geautomatiseerde procedés.
2. Bij de uitoefening van zijn recht op gegevensoverdraagbaarheid uit hoofde van lid 1 heeft de verzoeker het recht dat de persoonsgegevens, indien dit technisch mogelijk is, rechtstreeks van de KNSB naar de andere verwerkingsverwerkingsverantwoordelijke worden doorgezonden.
3. De uitoefening van het recht om overdracht laat onverlet dat betrokkene het recht op gegevenswissing behoudt, e.e.a. met inachtneming van hetgeen hierover in artikel 4.4 is bepaald.

5. Kennisgevingsplicht inzake rectificatie of wissing van persoonsgegevens of verwerkingsbeperking

De KNSB stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van elke rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de verwerking, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. De KNSB verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

6. Overige rechten betrokkenen

6.1. Recht om bezwaar te maken

1. De betrokkene heeft te allen tijde het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens, met inbegrip van profilering. Na een verzoek hiertoe staakt de KNSB de verwerking van de persoonsgegevens tenzij zij dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking aanvoert die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.
2. Wanneer persoonsgegevens voor direct marketing worden verwerkt, heeft de betrokkene te allen tijde het recht bezwaar te maken.
3. Wanneer de betrokkene bezwaar maakt tegen verwerking ten behoeve van direct marketing, worden de persoonsgegevens niet meer voor deze doeleinden verwerkt.
4. Het in dit artikel genoemde recht wordt uitdrukkelijk onder de aandacht gebracht van betrokkene bij het eerste contactmoment en duidelijk gescheiden van andere informatie weergegeven.
5. De betrokkene mag zijn recht van bezwaar uitoefenen via geautomatiseerde procedures waarbij gebruik wordt gemaakt van technische specificaties.
6. Wanneer persoonsgegevens overeenkomstig artikel 89, lid 1 AVG met het oog op wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden worden verwerkt, heeft de betrokkene het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens, tenzij de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een taak van algemeen belang.

6.2. Recht om niet te worden onderworpen aan profilering

1. De betrokkene heeft het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, gebaseerd besluit waaraan voor hem rechtsgevolgen zijn verbonden of dat hem anderszins in aanzienlijke mate treft.
2. De betrokkene heeft het in lid 1 genoemde recht niet indien het besluit:
 - a. noodzakelijk is voor de totstandkoming of de uitvoering van een overeenkomst tussen de betrokkene en de KNSB;
 - b. is toegestaan bij een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling die op de KNSB van toepassing is en die ook voorziet in passende maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden en gerechtvaardigde belangen van de betrokkene;
 - c. berust op de uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene.
3. De KNSB treft passende maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden en gerechtvaardigde belangen van de betrokkenen bij de genoemde punten onder lid 2 a) en c), waaronder het recht op menselijke tussenkomst van de verwerkingsverantwoordelijke, het recht om zijn standpunt kenbaar te maken, en het recht om het besluit aan te vechten.

4. De in lid 2 bedoelde besluiten worden niet gebaseerd op de bedoelde bijzondere categorieën van persoonsgegevens, tenzij artikel 9 lid 2, punt a) of g), AVG van toepassing is en er passende maatregelen ter bescherming van de gerechtvaardigde belangen van de betrokkene zijn getroffen.

7. Inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld door het bestuur van de KNSB op 23 april 2018 en treedt per gelijke datum in werking.