

Klachtenregeling Koninklijke Nederlandse Schaakbond

Artikel 1. Klachten

- 1.1 Een klacht kan uitsluitend schriftelijk worden ingediend bij de Geschillencommissie zoals bedoeld in artikel 2. Hierbij gaat het uitsluitend om klachten die betrekking hebben op het handelen of nalaten van (een lid van) het bestuur van de KNSB.
- 1.2 De klacht bevat ten minste:
 - a. De dagtekening;
 - b. Een omschrijving van de klacht;
 - c. De naam van de beklagde of namen van de beklagden; en dient te zijn ondertekend.
- 1.3 Een klacht kan uitsluitend ingediend worden binnen drie maanden nadat de feiten of gedragingen waarop deze berust zich hebben voorgedaan dan wel bekend zijn geworden.
- 1.4 Klachten op het gebied van doping, seksuele intimidatie of competitiezaken worden door de Geschillencommissie niet in behandeling genomen. De klager zal in dat geval worden doorverwezen naar respectievelijk het Instituut Sport Rechtspraak (ISR) voor doping en seksuele intimidatie, en de Commissie van Beroep voor competitiezaken.

Artikel 2. Geschillencommissie

- 2.1 De KNSB heeft een Geschillencommissie, die door de Bondsraad van de KNSB wordt ingesteld. De Bondsraad van de KNSB benoemt, schorst en ontslaat de leden van de Geschillencommissie.
- 2.2 De leden van de Geschillencommissie worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn tweemaal herbenoembaar.
- 2.3 De Geschillencommissie is zodanig samengesteld dat zij voldoende deskundig en zorgvuldig moet worden geacht voor de behandeling van klachten. Derhalve hebben de leden bij voorkeur een juridische opleiding genoten dan wel kennen zij de schaaksport goed.
- 2.4 De Geschillencommissie bestaat uit minimaal drie leden en twee plaatsvervangende leden. De leden van het Bestuur kunnen geen lid of plaatsvervangend lid zijn van de Geschillencommissie. De Geschillencommissie wijst uit haar midden een (plaatsvervangend) voorzitter, die bij voorkeur juridisch geschoold is.
- 2.5 Het Bestuur voorziet de Geschillencommissie van zodanige middelen en bevoegdheden dat zij haar taken naar behoren kan vervullen.
- 2.6 Het bondsbureau fungeert als secretariaat van de Geschillencommissie.
- 2.7 De leden van de Geschillencommissie zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in die hoedanigheid vernemen. Deze plicht vervalt niet nadat zij hun taak als lid van de Geschillencommissie dan wel secretaris heeft beëindigd.

Artikel 3. Vereenvoudigde afdoening

- 3.1 Op de ingediende klacht wordt door de Geschillencommissie de datum van ontvangst aangetekend.
- 3.2 De Geschillencommissie onderzoekt eerst of deze bevoegd is de klacht in behandeling te nemen en of de klacht voldoet aan de vormvoorschriften zoals bedoeld in artikel 1.2.
- 3.3 Indien niet is voldaan aan de vormvoorschriften, wordt de klager in de gelegenheid gesteld het verzuim binnen twee weken te herstellen.
- 3.4 Een klacht wordt niet in behandeling genomen indien er sprake is van niet verschoonbare termijnoverschrijding dan wel ook in tweede instantie niet is voldaan aan de vormvoorschriften.

- 3.5 De Geschillencommissie hoeft de klacht niet in behandeling te nemen indien het belang van de klager dan wel het gewicht van de feiten of gedraging kennelijk onvoldoende is.
- 3.6 Indien de klacht niet in behandeling wordt genomen, ontvangt de klager daarvan bericht schriftelijk en met redenen omkleed bericht, uiterlijk binnen vier weken na indiening van de klacht.
- 3.7 Indien de Geschillencommissie daartoe aanleiding ziet, kunnen klachten van meer dan één persoon worden gevoegd.

Artikel 4. Klachtenbehandeling

- 4.1 Nadat de klacht in behandeling is genomen deelt de Geschillencommissie de klager en de beklagde(n) binnen tien werkdagen schriftelijk mee dat de klacht wordt onderzocht en informeert de betrokkenen over de te volgen procedure.
- 4.2 De Geschillencommissie onderzoekt de klacht door klager en beklagde te horen. Dit horen vindt plaats binnen zes weken nadat de klacht is ontvangen. Deze termijn kan eenmaal worden verlengd met nog een periode van maximaal vier weken.
- 4.3 De Geschillencommissie bepaalt plaats en tijdstippen van de bijeenkomst waarin de klager en de beklagde in de gelegenheid worden gesteld te worden gehoord. De mogelijkheid bestaat dat ook getuigen worden opgeroepen.
- 4.4 De Geschillencommissie bepaalt of de klager en beklagde al dan niet buiten elkaars aanwezigheid worden gehoord.
- 4.5 Klager en beklagde kunnen zich laten bijstaan door een door hen aan te wijzen persoon.
- 4.6 Van het horen wordt verslag gemaakt. Het verslag bevat:
 - a. de namen en de functie van de aanwezigen;
 - b. een zakelijke weergave van wat over en weer is gezegd.Voor het maken van het verslag kan de Geschillencommissie zich doen bijstaan door een derde.
- 4.7 Van het horen van de klager kan worden afgezien, indien de klager heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord.
- 4.8 Indien de beklagde weigert te worden gehoord, zal de Geschillencommissie de beklagde per brief de klacht bekend maken en deze uitnodigen daarop te reageren binnen een termijn van één week. Voldoet beklagde hieraan niet, dan zet de Geschillencommissie het onderzoek voort.
- 4.9 Lopende het onderzoek kunnen klager en beklagde inzage krijgen in alle op de klacht betrekking hebbende stukken.

Artikel 5. Intrekken van een klacht

- 5.1 De klager kan te allen tijde de klacht schriftelijk intrekken.
- 5.2 De KNSB stelt de beklagde daarvan schriftelijk op de hoogte.

Artikel 6. De uitspraak

- 6.1 De beslissing van de Geschillencommissie wordt op schrift gesteld en omvat de bevindingen ten aanzien van de klacht en geeft een gemotiveerd oordeel over het al dan niet gegrond zijn hiervan.
- 6.2 De Geschillencommissie kan in de uitspraak tevens een aanbeveling doen over door het bestuur van de KNSB te treffen incidentele of structurele maatregelen.
- 6.3 De beslissing van de Geschillencommissie wordt binnen vier weken nadat het horen heeft plaatsgevonden schriftelijk meegedeeld aan de klager, de beklagde en het bestuur van de KNSB. Deze termijn kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Deze verlenging meldt de klachtinstantie met redenen omkleed aan de klager, de beklagde en het bestuur van de KNSB.
- 6.4 Tegen de beslissing van de Geschillencommissie kan geen beroep worden ingesteld.

Artikel 7. Bestuursbesluit

- 7.1 Indien de beslissing een aanbeveling zoals bedoeld in artikel 6.2 bevat, deelt het bestuur van de KNSB binnen vier weken na ontvangst van de uitspraak aan de klager, de beklagde en de Geschillencommissie schriftelijk en gemotiveerd mee of de aanbeveling wordt opgevolgd, dan wel een andere maatregelen wordt getroffen.

Artikel 8. Overige bepalingen

- 8.1 Het bestuur van de KNSB draagt zorg voor voldoende bekendmaking van deze klachtenregeling.
- 8.2 Het in deze klachtenregeling gestelde laat onverlet de mogelijkheid zich te wenden tot andere daartoe geëigende personen of instanties, zoals een vertrouwenspersoon dan wel de civiele - of strafrechter.
- 8.3 Voor de behandeling van de klacht mogen door de klachtinstantie noch door het bestuur van de KNSB, aan klager of beklagde kosten in rekening worden gebracht.
- 8.4 Op deze regeling is het Nederlands recht van toepassing.
- 8.5 Deze klachtenregeling wordt vastgesteld en gewijzigd door de Bondsraad van de KNSB.

Artikel 9. Titel

Deze regeling kan worden aangehaald als 'Klachtenregeling KNSB'.

Aldus vastgesteld in de Algemene Vergadering van de Bondsraad van de KNSB, Eindhoven, 19 juni 2010.